

Протокол № 1

заседания Управляющего Совета ГБОУ Школа № 199 ДО г.Москвы
от 24 января 2018 года

Присутствовали:

Директор школы: Моисеева В.В.
Председатель УС: Кузнецова О.П.
Представитель ДОГМ Аскерова Л.П.
Председатель профкома: Васильченко Н.Г.
Члены УС: 16 человек.

Приглашенные: Сиваш С.А.—гл. бухгалтер школы, Козачук С.А. – ответственная за работу дошкольных отделений, Широкова Л.Г.- ст.воспитатель, Желудков Г.В.- преподаватель ОБЖ, Рогачева Е.В. – контрактный управляющий.

Повестка заседания:

1. Организация работы блока дополнительного образования в I полугодии 2017-2018 уч.года .
2. Организация работы по профилактике детского травматизма.
3. Организация питания обучающихся в школьных и дошкольных отделениях.
4. Отчет о финансовой деятельности школы в 2017 году.
5. О закупке учебников на 2018-2019 уч.год

Слушали:

1. Слушали заместителя директора школы по воспитательной работе Туманян И.О. о развитии системы дополнительного образования в школе.

Туманян И.О. проинформировала участников заседания об основных направлениях воспитательной работы школы, о запланированных мероприятиях, которым уделяется особое внимание.

2. Слушали педагога-организатора ОБЖ, ответственного за охрану труда в школе Желудкова Г.В. о работе по профилактике травматизма.

3. Слушали вопрос об организации питания в школьных и дошкольных отделениях Тимошкину Н.И. и Козачук С.В.

4. Слушали отчет главного бухгалтера Сиваш С.А. о финансовой деятельности школы в 2017 году. Сиваш С. А. проинформировала членов УС с основными источниками финансирования школы, о том, куда направляются основные средства. Отметила, что большой процент денежных средств идет на развитие различных проектов, т.е. на развитие учебного процесса. Средства от внебюджета в первую очередь идут на зарплату педагогов и воспитателей.

5. Слушали Рогачеву Е.В. о ходе закупок учебной литературы на 2018-2019 уч.год

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить развивать систему дополнительного образования . Уже сейчас начать работу по формированию кружков на 2018-2019 уч.год
2. Рекомендовать ответственным за организацию питания более активно вести претензионную работу .
3. Рекомендовать Желудкову Г.В. чаще проводить инструктаж с преподавателями физической культуры и классными руководителями.
4. Васильченко Н.Г., зав. библиотекой на совещании педагогического коллектива проинформировать о закупке учебной литературы.

Председатель УС



Кузнецова О.П.

Секретарь УС



Елизарова Т.В.