

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 199»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2017 года

№ 109

**Об исполнении законодательства о
противодействии коррупции»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 1 июля 2017 года № 132-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений", Федерального закона от 15 февраля 2016 г. N 24-ФЗ "О внесении изменения в статью 125 Федерального закона "О противодействии коррупции"", Федерального закона от 3 ноября 2015 г. N 303-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13.04.2010 N 460, Указом Президента РФ от 11.04.2014 N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы", а также в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

приказываю:

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГБОУ Школа № 199:

руководитель группы - заместитель директора – Туманян И.О.

члены группы - председатель профсоюзной организации – Васильченко Н.Г.;

заведующий хозяйством – Егер Л.П.

старший воспитатель – Аверюшкина С.В.

2.. Рабочей группе в срок до 10.09.2017г.:

2.1. установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, процедур и их выполнения;

2.2. разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

2.3. ввести:

- план реализации антикоррупционных мероприятий;
- кодекс этики служебного поведения работников организации;
- порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;

- положение о конфликте интересов.
-

3. Специалисту по кадрам – Блинковой Л.М.:

3.1. оформить дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками о соблюдении требований Антикоррупционной политики ГБОУ Школа № 199.

3.2. ввести процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.).

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ Школа № 199



В. В. Моисеева